

Beantragung des Ausgleichsanspruchs der bei den Physiotherapeuten entstehenden Kosten im Rahmen der Einführung und des Betriebes der Telematikinfrastruktur gemäß § 380 Absätze 1 und 3 Satz 1 Nr. 2 SGB V

---

## **Anleitung der Antragsstellung im GKV-Antragsportal für 3 verschiedene Fallkonstellationen**

Bitte prüfen Sie **bevor** Sie Ihren Antrag stellen welche der 3 nachfolgenden Fallkonstellationen auf Sie zutrifft und befolgen Sie dann die entsprechende detaillierte Anleitung zur Antragsstellung.

- I. Fallkonstellation: Sie haben bereits einen Antrag gestellt und bereits Pauschalen ausgezahlt bekommen für Ansprüche vor dem 01.07.2023 nach der alten TI-Finanzierungsvereinbarung. (Ab Seite 1)
- II. Fallkonstellation: Sie wollen TI-Pauschalen nach der neuen und der alten TI-Finanzierung beantragen, Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der Telematikinfrastruktur (TI) erfolgte vor dem 01.07.2023 und Sie haben noch keinen Antrag gestellt. (Ab Seite 5)
- III. Fallkonstellation: Sie beantragen erstmalig TI-Pauschalen und Ihr Anschluss an die TI erfolgte nach dem 30.06.2023. (Ab Seite 9)

**Allgemeiner Hinweis:** Bei den abgebildeten Screenshots handelt es sich um unverbindliche Beispiele, für deren Richtigkeit und Vollständigkeit der GKV-Spitzenverband keine Gewähr übernimmt. Maßgeblich für die Beantragung der TI-Pauschalen ist die korrekte Eingabe der abgefragten Daten im Antragsportal.

---

**Hinweis zur Auszahlung:** Die Auszahlung erfolgt erst nach erfolgreicher Prüfung des Antrags bis zum 15. des dritten Monats des auf das Abrechnungsquartal folgenden Quartals. (Gemäß § 6 Abs. 5 der TI-Finanzierungsvereinbarung)

---

I. **Fallkonstellation: Sie haben bereits einen Antrag gestellt und bereits Pauschalen ausgezahlt bekommen für Ansprüche vor dem 01.07.2023 nach der alten TI-Finanzierungsvereinbarung.**

- 1) Melden Sie sich bitte im GKV-Antragsportal an.
- 2) Rufen Sie ihre Antragsübersicht für das gewünschte Verfahren hier: „**Telematikinfrastruktur Physiotherapie (TIPhys)**“ auf.
- 3) Button „**Neuen Antrag stellen**“ klicken, damit sich ein neuer Antrag öffnet.

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 114:41

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Telematikinfrastruktur Physiotherapie (TIPhys)

**Antragstellende Person/ Institution**

IK: 123456789  
 Maxi Mustermann Physiotherapie, Musterstr. 100, 68519 Musterstadt  
 IBAN: xxx5269, BIC: xxxNXXX

Neuen Antrag stellen

Geschäftszeichen	Antrag vom	Positionen	Status	
TIPhys-0000024	28.02.2023	Basis 1, BK 1	Vom GKV-Spitzenverband genehmigt	€

Drucken ↑ Seitenanfang

Version 2.4.0.201

© GKV-Spitzenverband 2024 [Erklärung zur Barrierefreiheit](#) [Nutzungsbedingungen](#) [Datenschutzerklärung](#) [Impressum](#)

**4) Antragsstellung:** Unter Antragspositionen können die einzelnen Antragspositionen ausgewählt werden die beantragt werden sollen. In einem Antrag können durch den Button „**Position hinzufügen**“ mehrere Pauschalen beantragt werden.

4.1) Angabe des Startdatums.

**Erklärung:** Hier ist das Startdatum anzugeben, welches beim ersten Antrag angegeben wurde. Dies entspricht in der Regel dem Tag der Inbetriebnahme der Telematikinfrastruktur (TI). Die Angabe des Startdatums muss mit dem Erstantrag und den Angaben auf der Eigenerklärung übereinstimmen sowie den Angaben des IT-Dienstleisters (z.B. Installationsprotokoll oder Bestätigung über Anschluss an die TI).

Hinweis: Im folgenden Screenshot ist nur als Beispiel der 15.05.2023 angegeben.

## 4.2) Auswahl der Pauschale

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 116:31

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

Startdatum \*  
15.05.2023

Startdatum \*  
15.05.2023

Position hinzufügen

BK 2, Betriebskostenpauschale SMC-B (vierteljährliche Auszahlung)

BK 3, Betriebskostenpauschale KIM (vierteljährliche Auszahlung)

BK 4, Betriebskostenpauschale NFDM/eMP (vierteljährliche Auszahlung)

BK 5, Betriebskostenpauschale ePa (vierteljährliche Auszahlung)

BK 6, HBA-Pauschale (einmalige Auszahlung)

TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (vierteljährliche Auszahlung)

TIPZ 05.23, TI-Pauschale Zuschlag (05.23) (vierteljährliche Auszahlung)

Betrag	Menge	
0,00 €	1	
0,00 €	1	Telematik-ID des eHBA (elektronischer... 10-67.245.1234567890

#### Belege

Belege können im Format PDF, JP... den werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

**⚠** Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern Antrag absenden

5) Belege hochladen: Es muss eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung durch Betätigung des Buttons „**Belege hinzufügen**“ hochgeladen werden.

Die Eigenerklärung finden Sie unter folgenden Link:

<https://www.gkv-spitzenverband.de/krankenversicherung/digitalisierung/telematikinfrastruktur/ti.jsp>

The screenshot shows the 'GKV ANTRAGS PORTAL' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann'. The main content area is titled 'Antrag' and contains a table of 'Antragspositionen' with two entries. Below the table is a 'Position hinzufügen' button. A red box highlights the 'Belege' section, which includes instructions on file formats (PDF, JPG, PNG, 25 MB limit) and a link to download the 'Eigenerklärung\_Maxi\_Mustermann.pdf' file. There are icons for file upload, download, and delete. A 'Beleg hinzufügen' button is located below the file list. At the bottom, there is a '\* Pflichtfeld' label, a warning message 'Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.', and three buttons: 'Abbrechen', 'Speichern', and 'Antrag absenden'.

6) Antrag absenden

This screenshot is identical to the one above, showing the 'GKV ANTRAGS PORTAL' interface. The 'Belege' section is still highlighted with a red box. In this view, a red box highlights the 'Antrag absenden' button at the bottom right of the page, indicating the final step of the process.

II. **Fallkonstellation: Sie wollen TI-Pauschalen nach der neuen und der alten TI-Finanzierung beantragen, Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der Telematikinfrastruktur (TI) erfolgte vor dem 01.07.2023 und Sie haben noch keinen Antrag gestellt.**

- 1) Melden Sie sich bitte beim GKV-Antragsportal an (Voraussetzung ist eine erfolgreiche Registrierung im Antragsportal).
- 2) Rufen Sie ihre Antragsübersicht für das gewünschte Verfahren hier: „**Telematikinfrastruktur Physiotherapie (TIPhys)**“ auf.
- 3) Button „**Neuen Antrag stellen**“ klicken, damit sich ein neuer Antrag öffnet.

The screenshot shows the GKV-Antragsportal interface. At the top, there is a navigation bar with the GKV logo and 'ANTRAGS PORTAL'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann' with options to 'Abmelden', 'Hilfe', and a clock showing '112:15'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The main content area is titled 'Telematikinfrastruktur Physiotherapie (TIPhys)'. Underneath, there is a section for 'Antragstellende Person/ Institution' with the following details: IK: 123456789, Maxi Mustermann Physiotherapie, Musterstr. 100, 68519 Musterstadt, IBAN: xxx5269, BIC: xxxNXXX. A red box highlights the 'Neuen Antrag stellen' button. Below this is a table with columns: Geschäftszeichen, Antrag vom, Positionen, and Status. The table is currently empty. At the bottom of the page, there are links for 'Drucken' and 'Seitenanfang', and a footer with '© GKV-Spitzenverband 2024', 'Erklärung zur Barrierefreiheit', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutzerklärung', and 'Impressum'. The version number 'Version 2.4.0.201' is also visible.

4) **Antragsstellung:** Unter Antragspositionen können die einzelnen Antragspositionen ausgewählt werden die beantragt werden sollen. In einem Antrag können durch den Button „**Position hinzufügen**“ mehrere Pauschalen beantragt werden. Sie können sowohl die Pauschalen nach der alten TI-Finanzierungsvereinbarung sowie die Pauschalen nach der neuen TI-Finanzierungsvereinbarung in einem Antrag erfassen.

4.1) Angabe des Startdatums.

**Erklärung:** Das Startdatum ist der Tag an dem die technische Inbetriebnahme bzw. die Installation der TI erfolgte. Die Angabe des Startdatums muss mit der Eigenerklärung übereinstimmen sowie mit den Angaben des IT-Dienstleisters (z.B. Installationsprotokoll oder Bestätigung über Anschluss an die TI).

Hinweis: Im folgenden Screenshot ist nur als Beispiel der 15.05.2023 angegeben.

#### 4.2) Auswahl der Pauschale

**Antrag**

**Antragspositionen**

Startdatum *	Antragsposition *	Betrag	Menge	Telematik-ID des eHBA (elektronischer...)
15.05.2023	TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v...	0,00 €	1	
15.05.2023	TIPZ 05.23, TI-Pauschale Zuschla...	0,00 €	1	10-67.245.1234567890
15.05.2023	Basis 1, Basispauschale 1 Konnekt...	1.661,50 €	1	
15.05.2023	BK 6, HBA-Pauschale (einmalige A...	232,50 €	1	10-67.245.1234567890

Position hinzufügen

**Belege**

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#)

Bitte laden Sie die Dienstleisterrechnung / das Installationsprotokoll als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Dienstleisterrechnung\\_Installationsprotokoll.pdf](#)

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

Beispiel: Ein Antrag mit Pauschalen nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig bis zum 30.06.2023 und Pauschalen nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig ab 01.07.2023.

5) Belege hochladen: Unter Belege müssen alle erforderlichen Belege nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig bis zum 30.06.2023 und nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig ab 01.07.2023 hochgeladen werden.

Zur Beantragung der TI-Pauschalen ab dem 01.07.2023 muss eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung hochgeladen werden.

Belege werden über den Button „**Belege hinzufügen**“ hochgeladen.

Die Eigenerklärung finden Sie unter folgenden Link:

<https://www.gkv-spitzenverband.de/krankenversicherung/digitalisierung/telematikinfrastruktur/ti.jsp>

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 96:21

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

Startdatum *	Antragsposition *	Betrag	Menge	Telematik-ID des eHBA (elektronischer...)
15.05.2023	TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v...	0,00 €	1	
15.05.2023	TIPZ 05.23, TI-Pauschale Zuschla...	0,00 €	1	10-67.245.1234567890
15.05.2023	Basis 1, Basispauschale 1 Konnekt...	1.661,50 €	1	
15.05.2023	BK 6, HBA-Pauschale (einmalige A...	232,50 €	1	10-67.245.1234567890

Position hinzufügen

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#) 📄 ⬇️ 🗑️

Bitte laden Sie die Dienstleisterrechnung / das Installationsprotokoll als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Dienstleisterrechnung\\_Installationsprotokoll.pdf](#) 📄 ⬇️ 🗑️

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

⚠️ Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

Hinweis: Das Bild ist nur ein Beispiel. Es können für die Genehmigung von Pauschalen noch weitere Belege erforderlich sein.

## 6) Antrag absenden

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 96:21

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

Startdatum *	Antragsposition *	Betrag	Menge	Telematik-ID des eHBA (elektronischer...)
15.05.2023	TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v...	0,00 €	1	
15.05.2023	TIPZ 05.23, TI-Pauschale Zuschla...	0,00 €	1	10-67.245.1234567890
15.05.2023	Basis 1, Basispauschale 1 Konnekt...	1.661,50 €	1	
15.05.2023	BK 6, HBA-Pauschale (einmalige A...	232,50 €	1	10-67.245.1234567890

Position hinzufügen

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Positionen) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#)   

Bitte laden Sie die Dienstleisterrechnung / das Installationsprotokoll als Beleg für die obige(n) Positionen) hoch \*

[Dienstleisterrechnung\\_Installationsprotokoll.pdf](#)   

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

 Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

III. Fallkonstellation: Sie beantragen erstmalig TI-Pauschalen und Ihr Anschluss an die Telematikinfrastuktur (TI) erfolgte nach dem 30.06.2023.

- 1) Melden Sie sich bitte beim GKV-Antragsportal an (Voraussetzung ist eine erfolgreiche Registrierung im Antragsportal).
- 2) Rufen Sie ihre Antragsübersicht für das gewünschte Verfahren hier: „**Telematikinfrastuktur Physiotherapie (TIPhys)**“ auf.
- 3) Button „**Neuen Antrag stellen**“ klicken, damit sich ein neuer Antrag öffnet.

The screenshot shows the GKV-Antragsportal interface. At the top left is the GKV logo and 'ANTRAGS PORTAL'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann' with options to 'Abmelden', 'Hilfe', and a clock showing '112:15'. Navigation tabs include 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The main heading is 'Telematikinfrastuktur Physiotherapie (TIPhys)'. Below this, the 'Antragstellende Person/ Institution' section displays: IK: 123456789, Maxi Mustermann Physiotherapie, Musterstr. 100, 68519 Musterstadt, IBAN: xxx5269, BIC: xxxNXXX. A red box highlights the 'Neuen Antrag stellen' button. Below is a table with columns: Geschäftszeichen, Antrag vom, Positionen, Status. The footer includes '© GKV-Spitzenverband 2024', 'Erklärung zur Barrierefreiheit', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutzerklärung', 'Impressum', 'Drucken', 'Seitenanfang', and 'Version 2.4.0.201'.

4) Antragsstellung: Unter Antragspositionen können die einzelnen Antragspositionen ausgewählt werden die beantragt werden sollen. In einem Antrag können durch den Button „**Position hinzufügen**“ mehrere Pauschalen beantragt werden.

4.1) Angabe des Startdatums.

Erklärung: Das Startdatum ist der Tag an dem die technische Inbetriebnahme bzw. die Installation der Telematikinfrastuktur (TI) erfolgte. Die Angabe des Startdatums muss mit der Eigenerklärung übereinstimmen sowie mit den Angaben des IT-Dienstleisters (z.B. Installationsprotokoll oder Bestätigung über Anschluss an die TI).

Hinweis: Im folgenden Screenshot ist nur als Beispiel der 01.07.2023 angegeben.

## 4.2) Auswahl der Pauschale

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 90:25

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

Startdatum *	Antragsposition *	Betrag	Menge	
01.07.2023	TIP, TI-Pauschale (vierteljährliche...)	578,40 €	1	
01.07.2023	TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert...)	21,60 €	1	Telematik-ID des eHBA (elektronischer... 10-67.245.1234567890

Position hinzufügen

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#)

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

5) Belege hochladen: Es muss eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung durch Betätigung des Buttons „**Belege hinzufügen**“ hochgeladen werden.

Die Eigenerklärung finden Sie unter folgenden Link:

<https://www.gkv-spitzenverband.de/krankenversicherung/digitalisierung/telematikinfrastruktur/ti.jsp>

The screenshot shows the 'Antrag' page in the GKV ANTRAGS PORTAL. The top navigation bar includes the logo, user name 'Maxi Mustermann', and options for 'Abmelden', 'Hilfe', and a clock showing '90:25'. Below the navigation are tabs for 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The main content area is titled 'Antrag' and contains a table of 'Antragspositionen' with columns for 'Startdatum', 'Antragsposition', 'Betrag', and 'Menge'. Two positions are listed: 'TIP, TI-Pauschale (vierteljährliche...)' for 578,40 € and 'TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert...)' for 21,60 €. Below the table is a 'Position hinzufügen' button. A red box highlights the 'Belege' section, which includes instructions on file formats (PDF, JPG, PNG) and a maximum size of 25 MB. A file named 'Eigenerklärung\_Maxi\_Mustermann.pdf' is listed with upload, download, and delete icons. A 'Beleg hinzufügen' button is also present. At the bottom, there is a '\* Pflichtfeld' label, a warning message 'Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.', and three buttons: 'Abbrechen', 'Speichern', and 'Antrag absenden'.

6) Antrag absenden

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Antrag' page. The 'Belege' section is visible but not highlighted. The red box at the bottom highlights the 'Antrag absenden' button, along with the 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons. The rest of the page content, including the table of 'Antragspositionen' and the warning message, remains the same.