

Beantragung des Ausgleichsanspruchs der bei den Pflegeeinrichtungen entstehenden Kosten im Rahmen der Einführung und des Betriebes der Telematikinfrastruktur gemäß § 106b SGB XI i. V. m. § 380 Absatz 2 Nr. 4 SGB V

---

## **Anleitung der Antragsstellung im GKV-Antragsportal für 3 verschiedene Fallkonstellationen**

Bitte prüfen Sie, **bevor** Sie Ihren Antrag stellen, welche der drei nachfolgenden Fallkonstellationen auf Sie zutrifft und befolgen Sie dann die entsprechende detaillierte Anleitung zur Antragsstellung.

- I. Fallkonstellation: Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der Telematikinfrastruktur (TI) erfolgte **vor dem 01.07.2023** und Sie haben bereits einen Antrag gestellt sowie Pauschalen nach der alten TI-Finanzierungsvereinbarung ausgezahlt bekommen. (Ab Seite 2)
- II. Fallkonstellation: Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der TI erfolgte **vor dem 01.07.2023** und Sie haben noch keinen Antrag gestellt. Sie wollen TI-Pauschalen nach der neuen und der alten TI-Finanzierung beantragen. (Ab Seite 5)
- III. Fallkonstellation: Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der TI erfolgte **nach dem 30.06.2023**. Sie beantragen erstmalig TI-Pauschalen. (Ab Seite 9)

**Allgemeiner Hinweis:** Bei den abgebildeten Screenshots handelt es sich um unverbindliche Beispiele, für deren Richtigkeit und Vollständigkeit der GKV-Spitzenverband keine Gewähr übernimmt. Maßgeblich für die Beantragung der TI-Pauschalen ist die korrekte Eingabe der abgefragten Daten im Antragsportal.

---

**Hinweis zur Auszahlung:** Die Auszahlung erfolgt erst nach erfolgreicher Prüfung des Antrags jeweils zum 15. des dritten Monats des auf das Abrechnungsquartal folgenden Quartals. (Gemäß § 6 Abs. 5 der TI-Finanzierungsvereinbarung)

---

I. **Fallkonstellation: Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der Telematikinfrastruktur (TI) erfolgte vor dem 01.07.2023 und Sie haben bereits einen Antrag gestellt sowie Pauschalen nach der alten TI-Finanzierungsvereinbarung ausgezahlt bekommen.**

1) Melden Sie sich bitte im GKV-Antragsportal an. Nutzen Sie dazu den folgenden Link:

<https://antraege.gkv-spitzenverband.de/home>

2) Rufen Sie Ihre Antragsübersicht für das gewünschte Verfahren hier: „**Telematikinfrastruktur Pflege (TIP)**“ auf.

3) Button „**Neuen Antrag stellen**“ klicken, damit sich ein neuer Antrag öffnet.

The screenshot shows the GKV-Antragsportal interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'GKV ANTRAGS PORTAL' and user information: 'Maxi Mustermann', 'Abmelden', 'Hilfe', and '108:03'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The main content area is titled 'Telematikinfrastruktur Pflege (TIP)'. Underneath, there is a section for 'Antragstellende Person/ Institution' with the following details: IK: 123456789, Maxi Mustermann, Musterstr. 100, 68519 Musterstadt, IBAN: xxx5269, BIC: xxxNXXX. A button labeled 'Neuen Antrag stellen' is highlighted with a red box. Below this is a table with the following columns: 'Geschäftszeichen', 'Antrag vom', 'Positionen', 'Status', and a currency symbol '€'. The table contains one row with the following data: 'TIP-0000024', '28.02.2023', 'Basis 1, BK 1', 'Vom GKV-Spitzenverband genehmigt', and '€'. At the bottom of the page, there are links for 'Drucken' and 'Seitenanfang', and the version number 'Version 2.4.0.201'. The footer contains copyright information: '© GKV-Spitzenverband 2024' and links for 'Erklärung zur Barrierefreiheit', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutzerklärung', and 'Impressum'.

4) **Antragsstellung:** Unter „Antragspositionen“ können die einzelnen Antragspositionen ausgewählt werden, die beantragt werden sollen. In einem Antrag können durch den Button „**Position hinzufügen**“ mehrere Pauschalen beantragt werden.

#### 4.1) **Angabe des Startdatums.**

**Erklärung:** Hier ist das Startdatum anzugeben, welches beim ersten Antrag angegeben wurde. Dies entspricht in der Regel dem Tag der Inbetriebnahme der Telematikinfrastruktur (TI). Die Angabe des Startdatums muss mit dem Erstantrag und den Angaben auf der Eigenerklärung übereinstimmen sowie den Angaben des IT-Dienstleisters (z. B. Installationsprotokoll oder Bestätigung über Anschluss an die TI).

Hinweis: Im folgenden Screenshot ist nur als Beispiel der 15.05.2023 angegeben.

## 4.2) Auswahl der Pauschale

The screenshot shows the 'GKV ANTRAGS PORTAL' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann'. The main content area is titled 'Antrag' and contains a table of 'Antragspositionen'. The table has columns for 'Startdatum', 'Antragsposition', 'Betrag', and 'Menge'. The first row shows '15.05.2023', 'TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v...', '0,00 €', and '1'. A dropdown menu is open for the 'Antragsposition' column, listing several options: 'BK 1, Betriebskostenpauschale Basis (vierteljährliche Auszahlung)', 'BK 2, Betriebskostenpauschale SMC-B (vierteljährliche Auszahlung)', 'BK 3, Betriebskostenpauschale KIM (vierteljährliche Auszahlung)', 'BK 4, Betriebskostenpauschale NFDM/eMP (vierteljährliche Auszahlung)', 'BK 5, Betriebskostenpauschale ePa (vierteljährliche Auszahlung)', 'TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (vierteljährliche Auszahlung)', and 'TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (vierteljährliche Auszahlung)'. The 'TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (vierteljährliche Auszahlung)' option is highlighted with a red box. Below the table, there are buttons for 'Position hinzufügen', 'Beleg hinzufügen', and 'Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*'. At the bottom, there are buttons for 'Abbrechen', 'Speichern', and 'Antrag absenden'. A warning message at the bottom left states: 'Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.'

5) **Belege hochladen:** Es muss eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung durch Betätigung des Buttons „**Beleg hinzufügen**“ hochgeladen werden.

Die Eigenerklärung finden Sie unter folgenden Link:

<https://www.gkv-spitzenverband.de/krankenversicherung/digitalisierung/telematikinfrastruktur/ti.jsp>

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 117:03

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

| Startdatum * | Antragsposition *                      | Betrag  | Menge |
|--------------|--|---------|-------|
| 15.05.2023   | TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v...) | 0,00 €  | 1     |
| 15.05.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert...) | 21,60 € | 2     |

Position hinzufügen

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

Eigenerklärung\_Maxi\_Mustermann.pdf   

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

▲ Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

## 6) Antrag absenden

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 117:03

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

| Startdatum * | Antragsposition *                      | Betrag  | Menge |
|--------------|--|---------|-------|
| 15.05.2023   | TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v...) | 0,00 €  | 1     |
| 15.05.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert...) | 21,60 € | 2     |

Position hinzufügen

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

Eigenerklärung\_Maxi\_Mustermann.pdf   

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

▲ Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

II. **Fallkonstellation: Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der TI erfolgte vor dem 01.07.2023 und Sie haben noch keinen Antrag gestellt. Sie wollen TI-Pauschalen nach der neuen und der alten TI-Finanzierung beantragen.**

1) Melden Sie sich bitte beim GKV-Antragsportal an (Voraussetzung ist eine erfolgreiche Registrierung im Antragsportal). Nutzen Sie dazu den folgenden Link:

<https://antraege.gkv-spitzenverband.de/home>

2) Rufen Sie Ihre Antragsübersicht für das gewünschte Verfahren hier: „**Telematikinfrastruktur Pflege (TIP)**“ auf.

3) Button „**Neuen Antrag stellen**“ klicken, damit sich ein neuer Antrag öffnet.

The screenshot shows the GKV-Antragsportal interface. At the top, there is a navigation bar with the GKV logo and 'ANTRAGS PORTAL'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann' and can access 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The main heading is 'Telematikinfrastruktur Pflege (TIP)'. Below this, there is a section for 'Antragstellende Person/ Institution' with the following details: IK: 123456789, Maxi Mustermann, Musterstr. 100, 68519 Musterstadt, IBAN: xxx0905, BIC: xxx01GMB. A red box highlights the 'Neuen Antrag stellen' button. Below the button is a table with columns: Geschäftszeichen, Antrag vom, Positionen, and Status. The table is currently empty. At the bottom, there are links for 'Drucken' and 'Seitenanfang', and the version number 'Version 2.4.0.201'. The footer contains copyright information and links to 'Erklärung zur Barrierefreiheit', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutzerklärung', and 'Impressum'.

**4) Antragsstellung:** Unter „Antragspositionen“ können die einzelnen Antragspositionen ausgewählt werden, die beantragt werden sollen. In einem Antrag können durch den Button „**Position hinzufügen**“ mehrere Pauschalen beantragt werden. Sie können sowohl die Pauschalen nach der alten TI-Finanzierungsvereinbarung sowie die Pauschalen nach der neuen TI-Finanzierungsvereinbarung in einem Antrag erfassen.

#### 4.1) Angabe des Startdatums.

**Erklärung:** Das Startdatum ist der Tag, an dem die technische Inbetriebnahme bzw. die Installation der TI erfolgte. Die Angabe des Startdatums muss mit der Eigenerklärung übereinstimmen sowie mit den Angaben des IT-Dienstleisters (z. B. Installationsprotokoll oder Bestätigung über Anschluss an die TI).

**Hinweis:** Im folgenden Screenshot ist nur als Beispiel der 15.05.2023 angegeben.

## 4.2) Auswahl der Pauschale

The screenshot shows the 'ANTRAGS PORTAL' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann'. The main content area is titled 'Antrag' and contains a table of 'Antragspositionen' (Application Positions) highlighted with a red box. Below the table is a section for 'Belege' (Documents) with upload instructions and buttons for adding documents. At the bottom, there are buttons for 'Abbrechen', 'Speichern', and 'Antrag absenden'.

| Startdatum * | Antragsposition *                     | Betrag     | Menge |
|--------------|---------------------------------------|------------|-------|
| 15.05.2023   | TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v... | 0,00 €     | 1     |
| 15.05.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert... | 21,60 €    | 2     |
| 15.05.2023   | Basis 1, Basispauschale 1 Konnekt...  | 1.661,50 € | 1     |
| 15.05.2023   | BK 1, Betriebskostenpauschale Bas...  | 248,00 €   | 1     |

**Belege**  
Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.  
Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*  
[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#)

Bitte laden Sie die Dienstleisterrechnung / das Installationsprotokoll als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*  
[Dienstleisterrechnung\\_Installationsprotokoll.pdf](#)

\* Pflichtfeld

Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Beispiel: Ein Antrag mit Pauschalen nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig bis zum 30.06.2023 und Pauschalen nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig ab 01.07.2023.

**5) Belege hochladen:** Unter „Belege“ müssen alle erforderlichen Belege nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig bis zum 30.06.2023 und nach der TI-Finanzierungsvereinbarung gültig ab 01.07.2023 hochgeladen werden.

Zur Beantragung der TI-Pauschalen ab dem 01.07.2023 muss eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung hochgeladen werden.

Belege werden über den Button „**Belege hinzufügen**“ hochgeladen.

Die Eigenerklärung finden Sie unter folgenden Link:

<https://www.gkv-spitzenverband.de/krankenversicherung/digitalisierung/telematikinfrastruktur/ti.jsp>

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 115:11

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

| Startdatum * | Antragsposition *                     | Betrag     | Menge |
|--------------|---------------------------------------|------------|-------|
| 15.05.2023   | TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v... | 0,00 €     | 1     |
| 15.05.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert... | 21,60 €    | 2     |
| 15.05.2023   | Basis 1, Basispauschale 1 Konnekt...  | 1.661,50 € | 1     |
| 15.05.2023   | BK 1, Betriebskostenpauschale Bas...  | 248,00 €   | 1     |

Position hinzufügen

---

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#) 📄 📥 🗑️

Bitte laden Sie die Dienstleisterrechnung / das Installationsprotokoll als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Dienstleisterrechnung\\_Installationsprotokoll.pdf](#) 📄 📥 🗑️

Beleg hinzufügen

---

\* Pflichtfeld

⚠️ Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

Hinweis: Das Bild ist nur ein Beispiel. Es können für die Genehmigung von Pauschalen noch weitere Belege erforderlich sein.

## 6) Antrag absenden

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 115:11

Startseite **Meine Anträge** Mein Konto

### Antrag

#### Antragspositionen

| Startdatum * | Antragsposition *                     | Betrag     | Menge |  |
|--------------|---------------------------------------|------------|-------|--|
| 15.05.2023   | TIP 05.23, TI-Pauschale (05.23) (v... | 0,00 €     | 1     |  |
| 15.05.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert... | 21,60 €    | 2     |  |
| 15.05.2023   | Basis 1, Basispauschale 1 Konnekt...  | 1.661,50 € | 1     |  |
| 15.05.2023   | BK 1, Betriebskostenpauschale Bas...  | 248,00 €   | 1     |  |

Position hinzufügen

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#)

Bitte laden Sie die Dienstleisterrechnung / das Installationsprotokoll als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Dienstleisterrechnung\\_Installationsprotokoll.pdf](#)

Beleg hinzufügen

\* Pflichtfeld

Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

Abbrechen Speichern **Antrag absenden**

III. **Fallkonstellation: Ihr Anschluss bzw. die Inbetriebnahme der TI erfolgte nach dem 30.06.2023. Sie beantragen erstmalig TI-Pauschalen.**

1) Melden Sie sich bitte beim GKV-Antragsportal an (Voraussetzung ist eine erfolgreiche Registrierung im Antragsportal). Nutzen Sie dazu den folgenden Link:

<https://antraege.gkv-spitzenverband.de/home>

2) Rufen Sie Ihre Antragsübersicht für das gewünschte Verfahren hier: „**Telematikinfrastuktur Pflege (TIP)**“ auf.

3) Button „**Neuen Antrag stellen**“ klicken, damit sich ein neuer Antrag öffnet.

The screenshot shows the GKV-Antragsportal interface. At the top, there is a navigation bar with the GKV logo and 'ANTRAGS PORTAL'. The user is logged in as 'Maxi Mustermann' and can access 'Startseite', 'Meine Anträge', and 'Mein Konto'. The main heading is 'Telematikinfrastuktur Pflege (TIP)'. Below this, the user's profile information is displayed: 'Antragstellende Person/ Institution', 'IK: 123456789', 'Maxi Mustermann, Musterstr. 100, 68519 Musterstadt', and 'IBAN: xxxxx0905, BIC: xxxxx1GMB'. A red box highlights the 'Neuen Antrag stellen' button. Below the profile information is a table with columns: 'Geschäftszeichen', 'Antrag vom', 'Positionen', and 'Status'. The table is currently empty. At the bottom of the page, there are links for 'Drucken' and 'Seitenanfang', and the version number 'Version 2.4.0.201'. The footer contains copyright information for GKV-Spitzenverband 2024 and links to 'Erklärung zur Barrierefreiheit', 'Nutzungsbedingungen', 'Datenschutzerklärung', and 'Impressum'.

4) **Antragsstellung:** Unter „Antragspositionen“ können die einzelnen Antragspositionen ausgewählt werden, die beantragt werden sollen. In einem Antrag können durch den Button „**Position hinzufügen**“ mehrere Pauschalen beantragt werden.

4.1) **Angabe des Startdatums.**

**Erklärung:** Das Startdatum ist der Tag an dem die technische Inbetriebnahme bzw. die Installation der Telematikinfrastuktur (TI) erfolgte. Die Angabe des Startdatums muss mit der Eigenerklärung übereinstimmen sowie mit den Angaben des IT-Dienstleisters (z. B. Installationsprotokoll oder Bestätigung über Anschluss an die TI).

**Hinweis:** Im folgenden Screenshot ist nur als Beispiel der 01.07.2023 angegeben.

## 4.2) Auswahl der Pauschale

**GKV ANTRAGS PORTAL** Maxi Mustermann Abmelden Hilfe 11:14

[Startseite](#) [Meine Anträge](#) [Mein Konto](#)

### Antrag

#### Antragspositionen

| Startdatum * | Antragsposition *   | Betrag   | Menge |  |
|--------------|---|----------|-------|--|
| 01.07.2023   | TIP, TI-Pauschale (vierteljährliche...<br><small>Info</small> | 578,40 € | 1     |  |
| 01.07.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert...<br><small>Info</small>  | 21,60 €  | 2     |  |

[Position hinzufügen](#)

#### Belege

Belege können im Format PDF, JPG und PNG bis zu einer Größe von 25 MB hochgeladen werden.

Bitte laden Sie die ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung als Beleg für die obige(n) Position(en) hoch \*

[Eigenerklärung\\_Maxi\\_Mustermann.pdf](#)

[Beleg hinzufügen](#)

\* Pflichtfeld

Der Antrag wurde noch nicht beim GKV-Spitzenverband zur Prüfung eingereicht.

[Abbrechen](#) [Speichern](#) [Antrag absenden](#)

5) **Belege hochladen:** Es muss eine vollständig ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärung durch Betätigung des Buttons „**Belege hinzufügen**“ hochgeladen werden.

Die Eigenerklärung finden Sie unter folgenden Link:

<https://www.gkv-spitzenverband.de/krankenversicherung/digitalisierung/telematikinfrastruktur/ti.jsp>

The screenshot shows the 'Antrag' page in the GKV ANTRAGS PORTAL. The top navigation bar includes the logo, user name 'Maxi Mustermann', and options for 'Abmelden', 'Hilfe', and '111:14'. The main content area is titled 'Antrag' and contains a table of 'Antragspositionen' with columns for 'Startdatum', 'Antragsposition', 'Betrag', and 'Menge'. Below the table is a 'Position hinzufügen' button. A red box highlights the 'Belege' section, which includes instructions on file formats (PDF, JPG, PNG) and a file upload area with a 'Beleg hinzufügen' button. At the bottom, there is a '\* Pflichtfeld' label, a warning message, and buttons for 'Abbrechen', 'Speichern', and 'Antrag absenden'.

| Startdatum * | Antragsposition *                      | Betrag   | Menge |
|--------------|--|----------|-------|
| 01.07.2023   | TIP, TI-Pauschale (vierteljährliche... | 578,40 € | 1     |
| 01.07.2023   | TIPZ, TI-Pauschale Zuschlag (viert...  | 21,60 €  | 2     |

## 6) Antrag absenden

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Antrag' page. The red box now highlights the 'Antrag absenden' button at the bottom right of the page, indicating the final step of the process.